МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КОКРЕКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

368020. Республика Дагестан. Хасавюртовский район. сел. Кокрек. ул. Г.Цадасы 3 ИНН 0534024431, ОГРН 1020501766229, тел: +79285566510,

e-mail omarov.58@list.ru, адрес сайта: http://kokre.dagestanschool.ru

ПРИКАЗ

с. Кокрек.

№ 15

25.10.2020 г

О создании рабочей группы по организации и сопровождению процессов развития сетевой формы реализации образовательных программ

1. С целью реализации ст. 15 Федерального закона от 29, 12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», создания условий освоения обучающимися МБОУ «Кокрекская СОШ» общеразвивающей программы по дополнительному образованию при необходимости и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в соответствии с заключёнными договором между МБОУ «Эндирейская СОШ № 1» по сетевому взаимодействию,

ПРИКА З Ы В А Ю:

Создать рабочую группу по организации и сопровождению процессов развития сетевой формы реализации образовательных программ в условиях взаимодействия основных и ресурсных образовательных учреждений в следующем составе:

- 1. Абасовой А.Ш. координатор деятельности рабочей группы, заместитель директора по УВР,
- 2. Идрисова Р.А.— зам директора по ИКТ, ответственный за техническое сопровождение, член группы;
- 3. Алиева А.Н. член рабочей группы, учитель (ОБЖ);
- 4. Тагировой А.Ш. член рабочей группы, учитель (информатика);
- 5. Абдулкадырова М.А.—член рабочей группы, учитель (педагог-психолог);

2. Рабочей группе в срок до 01.11.2020 г. выполнить следующие мероприятия:

Абасова А.Ш - совместно с рабочей группой в срок до 25.10.2020 г. внести в локальные правовые акты дополнения, касающиеся организации сетевого взаимодействия:

- Разработать план мероприятий по организации и внедрению сетевых форм взаимодействия между образовательными организациями на 2020-2021 г.г•
- акты школы, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы);

- заполнить информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ;
- разработать рабочую программу по предметам сетевого взаимодействия;
- составить график и расписание по сетевой форме взаимодействия;
- подготовить информацию о численности групп (классов) обучающихся (с указанием предметов).
 - Идрисову Р.А. , ответственному за техническое сопровождение и за сайт школы, разместить на сайте в разделе «Сетевые формы реализации образовательных программ» следующие документы:
- Локальные акты школы, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы;
- Приказ по ОУ об организации образовательного процесса в сетевой форме обучения;
- Информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ,
- Состав рабочей группы;
- Рабочую программу по предметам;
- Договор о сетевой форме реализации образовательной программы;
- График и расписание занятий по сетевой форме взаимодействия;
- Информацию о численности групп (классов) обучающихся (с указанием предметов);
- Приказ о назначении ответственного за организацию сетевой формы обучения;
- Приказ о зачислении обучающегося в соответствующую учебную группу (класс) и (или) предоставлении обучающемуся возможности осваивать образовательную программу (часть образовательной программы) в ресурсной организации;

• Разработать форму письменто заявления родителей (законных представителей) для организация об тевой форме.

Контроль за исполнением оставляю за

Директор шк

Маров Х.Н.