

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КОКРЕКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**  
368020. Республика Дагестан. Хасавюртовский район. сел. Кокрек. ул.Г.Цадасы 3  
тел: +79285566510, e-mail [omarov.58@list.ru](mailto:omarov.58@list.ru) , адрес сайта: <http://kokre.dagestanschool.ru>



С. С. Славованг  
Председатель первичной профсоюзной  
организации

Х.М.Дибирова

Протокол №2

От 30 августа 2016 года



Утверждаю  
Директор школы

Х.Н. Омаров

Приказ № 149 от 01 сентября 2016 года

## **Инструкция**

### **по обработке персональных данных без использования средств автоматизации**

#### **1. Общие положения**

Настоящая Инструкция разработана в соответствии с «Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденным постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687, является дополнением к «Положению об обработке персональных данных в

МКОУ «Кокрекская СОШ»

(наименование образовательного учреждения)

и определяет правила работы с персональными данными и их материальными носителями без использования средств автоматизации.

Обработка персональных данных, полученных от работника, содержащихся в информационной системе персональных данные (далее - ИСПДн) либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

Документ, содержащий персональные данные - материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией, содержащей персональные данные работников (или граждан в договорах с физическими лицами) в виде текста, фотографии и (или) их сочетания.

С учетом большого объема (массовости) документов, содержащих персональные данные, и строго регламентированного порядка их хранения пометка конфиденциальности на них не ставится.

С настоящей инструкцией должны быть ознакомлены под подпись работники, допускаемые к обработке персональных данных без использования средств автоматизации. Листы ознакомления хранятся у ответственного за систему защиты информации в информационной системе персональных данных.

#### **2. Порядок обработки персональных данных**

Персональные данные должны обособляться от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксации на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных использовать отдельный материальный носитель для каждой из категорий.

Работники, осуществляющие обработку персональных данных, информируются непосредственным директором о факте обработки ими персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

Типовые формы документов должны быть составлены таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных.

Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в сейфах.

Уничтожение документов, содержащих персональные данные, осуществляется способом, не позволяющим в дальнейшем ознакомиться с персональными данными.

### **3. Обязанности сотрудника, допущенного к обработке персональных данных**

При работе с документами, содержащими персональные данные, сотрудник обязан исключить возможность ознакомления, просмотра этих документов лицами, не допущенными к работе с ними (в том числе другими работниками).

При выносе документов, содержащих персональные данные, за пределы территории МКОУ «Кокрекская СОШ»  
(наименование образовательного учреждения)

(далее - ОУ) по служебной необходимости сотрудник должен принять все возможные меры, исключающие утрату (утерю, хищение) таких документов.

При утрате (утере, хищении) документов, содержащих персональные данные, работник обязан немедленно доложить о таком факте директору. Директор должен сообщить заместителю директора, курирующему вопросы защиты информации о факте утраты (утере, хищении) документов, содержащих персональные данные. По каждому такому факту назначается служебное расследование.

### **4. Сотрудникам, допущенным к обработке персональных данных, запрещается:**

1. Сообщать сведения, являющиеся персональными данными, лицам, не имеющим права доступа к этим сведениям.
2. Делать неучтенные копии документов, содержащих персональные данные.
3. Оставлять документы, содержащие персональные данные, на рабочих столах без присмотра.
4. Покидать помещение, не поместив документы с персональными данными в закрываемые сейфы, шкафы.
5. Выносить документы, содержащие персональные данные, из помещений ОУ без служебной необходимости.

### **5. Ответственность**

1. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее выполнение требований настоящей Инструкции возлагается на работников и руководителей подразделений.
2. Контроль за выполнением положений настоящей Инструкции возлагается на ответственного за систему защиты информации (СЗИ) ИСПДн в ОУ.
3. За нарушение правил обработки персональных данных, их неправомерное разглашение или распространение, виновные лица несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.
4. В случае если в результате действий работника был причинен подлежащий возмещению работодателем ущерб третьим лицам, работник несет перед

работодателем материальную ответственность в соответствии с главой 39 Трудового кодекса РФ.

5. В случае разглашения персональных данных, ставших известными работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника, трудовой договор с работником может быть расторгнут работодателем (подпункт «в» пункта 6 статьи 81 Трудового кодекса РФ).

**Лист ознакомления Инструкцией  
по обработке персональных данных в  
осуществляемой без использования средств автоматизации  
МКОУ Кокрекская СОШ,**

<b>№ пп</b>	<b>Фамилия имя отчество</b>	<b>Дата ознакомления</b>	<b>Подпись</b>
1	Абасова Асият Шамиловна	01.09.2016	
2	Абасова Гульминат Магомедовна.	01.09.2016	
3	Абдулкадыров Мухтар Абдулкадырович	01.09.2016	
4	Абдулкадырова Оксана Халидовна	01.09.2016	
5	Абдуллаева Заира Магомедкамиловна	01.09.2016	
6	Абдурашидова Батули Зайнудиновна	01.09.2016	
7	Абуталибов Ханапи Абуталибович	01.09.2016	
8	Адельшина Румия Минировна.	01.09.2016	
9	Аджиева Умсалимат Арсланалиевна	01.09.2016	
10	Алиасхабова Зарема Юсуповна	01.09.2016	
11	Алиасхабова Хамисат Аюбовна	01.09.2016	
12	Алиев Али Набиевич	01.09.2016	
13	Алиева Джамия Алиевна	01.09.2016	
14	Алиева Патимат Магомедовна	01.09.2016	
15	Алиева Фатима Исупгаджиевна	01.09.2016	
16	Асулова Фатима Гайдаровна.	01.09.2016	
17	Ахмедова Айшат Адиевна	01.09.2016	
18	Ахмедова Зарема Ибрагимовна.	01.09.2016	
19	Ахмедова Мадина Абидовна.	01.09.2016	
20	Ахмедова Манаша Сайпудиновна.	01.09.2016	
21	Ахмедова Муминат Абакаровна	01.09.2016	
22	Ахмедова Ярханат Сапибулаевна	01.09.2016	
23	Базарганова Патимат Пирмагомедовна.	01.09.2016	
24	Бахарчиева Асият Давудовна	01.09.2016	
25	Бахарчиева Саибат Алиевна.	01.09.2016	
26	Гамзатова Аминат Магомедовна.	01.09.2016	
27	Гасанова Халимат Джабраиловна.	01.09.2016	
28	Дибирова Хаят Магомедовна.	01.09.2016	
29	Залкепов Залкеп Гаджимагомедович.	01.09.2016	
30	Залкепова Зубайдат Малаевна	01.09.2016	
31	Залкепова Супият Залкеповна	01.09.2016	
32	Ибрагимова Земфира Камиловна.	01.09.2016	
33	Ибрагимова Сара Рамазановна.	01.09.2016	
34	Идрисов Руслан Ахмедович	01.09.2016	
35	Гасанова Гульжанат Камиловна	01.09.2016	
36	Магомедова Таибат Камиловна	01.09.2016	
37	Исмаилова Хадижат Абдулсамадовна.	01.09.2016	
38	Исрапилова Маданият Гаджиевна.	01.09.2016	
39	Карасаев Улубий Камилович	01.09.2016	
40	Карасаева Эма Алиевна.	01.09.2016	

41	Касумова Патимат Айдемировна	01.09.2016	
42	Магомедов Нажмудин Шахисмаилович.	01.09.2016	
43	Магомедова Заира Абакаровна	01.09.2016	
44	Магомедова Зульфия Арсланбеговна.	01.09.2016	
45	Магомедова Мариям Шамандаровна.	01.09.2016	
46	Магомедова Марьям Набиевна.	01.09.2016	
47	Магомедова Нуржаган Ибрагимовна.	01.09.2016	
48	Магомедова Рабия Алиасхабовна	01.09.2016	
49	Магомедрасулов Исрапил Микаилович.	01.09.2016	
50	Магомедрасулова Асият Нуцалхановна.	01.09.2016	
51	Магомедрасулова Зарипат Абдулазизовна	01.09.2016	
52	Магомедрасулова Калимат Асхабалиевна	01.09.2016	
53	Мехтиева Наида Набигулаевна.	01.09.2016	
54	Микаилов Юсуп Юсупович.	01.09.2016	
55	Микаилова Бадрижат Шахисмаиловна.	01.09.2016	
56	Муртазалиева Зульфия Омаровна.	01.09.2016	
57	Муртазалиева Парсихат Асхабалиевна.	01.09.2016	
58	Нарбеков Исмаил Назирович.	01.09.2016	
59	Ниматулаева Патимат Хапизовна.	01.09.2016	
60	Нурова Заграт Магомедовна.	01.09.2016	
61	Нурова Рисалат Рамазановна.	01.09.2016	
62	Омаров Рукият Ибрагимовна	01.09.2016	
63	Омаров Халид Насрулаевич	01.09.2016	
64	Омарова Мадина Асхабалиевна.	01.09.2016	
65	Омарова Насират Булачевна	01.09.2016	
66	Омарова Халун Джахпаровна.	01.09.2016	
67	Рамазанова Аминат Магомедовна	01.09.2016	
68	Садькова Ума Ильясовна.	01.09.2016	
69	Сурхатилова Татьяна Гасангусейновна.	01.09.2016	
70	Тагирова Арьяна Халидовна.	01.09.2016	
71	Тинамагомедова Диана Ильясовна	01.09.2016	
72	Умалатаджиева Асият Мажитовна	01.09.2016	
73	Умарова Патимат Магомедовна	01.09.2016	
74	Фаталиева Зайнаб Магомедовна	01.09.2016	
75	Джаватханова Хадижат Камиловна	01.09.2016	
76	Чарихова Аминат Рамазановна	01.09.2016	
77	Шамсудинова Написат Магомедшариповна	01.09.2016	
78	Шамсудинова Тавус Джаватхановна	01.09.2016	
79	Шапиева Патимат Набиевна	01.09.2016	
80	Шарипова Патимат Ханapieвна.	01.09.2016	
81	Шахбанова Саида Нажмуудиновна.	01.09.2016	
82	Шейхахмедова Айшат Ибрагимовна.	01.09.2016	
83	Шейхахмедова Асият Алиевна	01.09.2016	
84	Шейхахмедова Наида Ильясовна	01.09.2016	
85	Юнусова Загидат Иманшапиевна	01.09.2016	
86	Гасанова Зарема Закаряевна	01.09.2016	
87	Юнусова Муи Гаджиевна	01.09.2016	