

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОКРЕКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

368020. Республика Дагестан. Хасавюртовский район. сел. Кокрек. ул.Г.Цадасы 3
тел: +79285566510, e-mail omarov.58@list.ru , адрес сайта: <http://kokre.dagestanschool.ru/>

ПРИКАЗ

от 9 декабря 2017 года

№ 23

Об организованном окончании II четверти 2017 -2018 учебного года

В целях обеспечения четкости и исполнительности работы педагогического коллектива в период окончания II четверти 2017 -2018 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днем учебных занятий во II четверти **28.12.2017 г.**
2. Установить сроки зимних каникул: **с 29.12.2017 г. по 09.01.2018 г.**
3. Считать первым днем занятий во III четверти **10.01.2018 г.**
4. Провести итоговые классные часы по окончанию II четверти **29.12.2017 г.**
5. Провести праздничные мероприятия согласно графика проведения новогодних праздников МКОУ Кокрекская СОШ и в соответствии с приказом МКОУ Кокрекская СОШ от 09.12.2017 № 22.

5. Классным руководителям:

- провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время зимних каникул, ПДД, личной безопасности, о правилах пожарной безопасности при проведении новогодних и рождественских праздников с обязательной записью в журнале инструктажа
- организовать и проконтролировать занятость каждого обучающегося в период новогодних и рождественских праздников. Каждый классный руководитель должен отчитаться перед руководителем образовательной организации о занятости обучающихся за каждый день каникул (особое внимание уделить обучающимся, склонным к правонарушениям)
- познакомить учащихся с мероприятиями на зимних каникулах
- обеспечить генеральную уборку кабинетов **до 29.12.2017 г.**
- под роспись ознакомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на **28.12.2017 г.**
- выставить все итоговые отметки в дневник учащихся на классном часе **28.12.2017 г.**
- сдать отчеты по успеваемости учащихся, классные журналы заместителям директора по УВР Магомедрасулову И.М.и Алиеву А.Н. **до 30.12.2017 г.**
- сдать отчет о воспитательной работе за II четверть заместителю директора по УВР Абасовой А.Ш. **до 30.12.2017 г.**

