

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОКРЕКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**
368020. Республика Дагестан. Хасавюртовский район. сел. Кокрек. ул. Г.Цадасы 3
ИНН 0534024431, ОГРН 1020501766229, тел: +79285566510,
e-mail omarov.58@list.ru , адрес сайта: <http://kokre.dagestanschool.ru>

ПРИКАЗ



21.12.2020

с. Кокрек

№ 29

О мерах безопасности при проведении
Новогодних мероприятий
и организации дежурства в выходные
и праздничные дни

В целях организованного проведения Новогодних праздников (утренники), обеспечения пожарной безопасности, условий сохранения жизни и здоровья всех участников праздничных мероприятий, учащихся в каникулярное время, обеспечения оптимального и безопасного режима функционирования образовательного учреждения в выходные и праздничные дни **приказываю:**

1. **Абуталибову Х.А.** заместителю директора по безопасности, провести дополнительно разъяснительную работу среди учащихся и сотрудников по теме: «Меры пожарной безопасности при проведении Новогодних праздничных мероприятий»; с учащимися и работниками школы - инструктаж о порядке действий в случае ЧС.
2. **Утвердить** Инструкции по пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий (**приложение № 1**).
3. **Классным руководителям 1–11 классов** провести классные часы по ТБ в каникулярное время и правилам дорожного движения (для пешеходов), ознакомить учащихся с инструкцией по ППБ во время проведения Новогодних праздников, этическими нормами участников массовых мероприятий с регистрацией в специальных журналах.
4. **Категорически запретить** всем участникам праздничных мероприятий (**сотрудникам, ученикам, родителям**) использование пиротехнических средств, в т. ч. свечей и бенгальских огней, в здании и на территории школы.
5. **Запретить использование** легко воспламеняющихся и горючих материалов (искусственные ткани и волокна, вату, др.) для украшения помещений школы, елки и изготовления новогодних костюмов.
6. **Курамагомедову И.М.**, заместителю директор по АХЧ, обеспечить первичными средствами пожаротушения все помещения, предназначенные для проведения Новогодних праздников.
7. **Утвердить график** новогодних мероприятий (**приложение № 2**).

8. Назначить дежурство во время проведения Новогодних праздников.

Дежурство на Новогодних праздниках обеспечивают:

8.1. на всех утренниках:

- Омаров Х.Н. – директор школы;
- Нурова Р.Р. – заместитель директора школы по воспитательной работе;
- Магомедрасулов И.М. – заместитель директора по УВР;
- Абасова А.Ш. – заместитель директора по УВР;
- Абуталибов Х.А. – заместитель директора по безопасности

8.2. **Дежурным администраторам** перед началом проведения Новогодних праздников провести осмотр помещений на предмет обнаружения посторонних предметов. Запретить пребывание посторонних лиц на Новогодних мероприятиях.

8.3. **Назначить Абуталибова Х.А.** заместителя директора по безопасности ответственным за эвакуацию в случае ЧС на весь период проведения Новогодних мероприятий.

8.4. **Дежурным учителям и классным руководителям** во время проведения Новогодних утренников и вечеров обеспечить строгое выполнение учащимися инструкции по пожарной безопасности (прилагается) и правил поведения учащихся во время массовых мероприятий.

8.5. **Классным руководителям** организовать безопасное возвращение учащихся домой после.

9. **Дежурным администраторам** после окончания утренников и вечеров проверить все помещения школы.

10. **Определить следующий график дежурства техперсонала, сторожей и административной команды школы в выходные и праздничные дни:**

График дежурства работников школы на новогодние праздники 2020 2021.

Дата, время, дежурные	Подпись дежурного	Дата, время, дежурные	Подпись дежурного
28 декабря с 8.00 - 13.00 ч		04 января с 06.00 - 18.00 ч	
Дежурный администратор	Залкепов З. Г.	Дежурный администратор	Залкепов З. Г.
Асулова Ф. Г.		Курамагомедов М. М.	
Шейхахмедова Н. И.		Алиев М.И.	
Исмаилова Х. А.		Шахбанов Н. А.	
Шахбанова С. Н., Джаватханова Х. К.			
28 декабря с 13.00 - 18.00 ч		04 января с 18.00 - 06.00 ч	
Исрапилова М. Г.		Шахбанов Н. А.	
Гамзатова А. М.		Алиев М.И.	
Ибрагимов С. Р.		Гусенгаджиев В. Р.	
Омарова Р. И., Ахмедова З. И.			
29 декабря с 8.00 - 13.00 ч		05 января с 06.00 - 18.00 ч	
Дежурный администратор	Абасова А. Ш.	Дежурный администратор	Абасова А. Ш.
Магомедрасулова З. А.		Курамагомедов М. М.	
Алиева П. М.		Джамалов Р. М.	

Ахмедова М. А.		Абакаров А. Г.	
Дибирова Х. М.			
29 декабря с 13.00 - 18.00 ч		05 января с 18.00 - 06.00 ч	
Абдулаева З. М.		Халимов С. Н.	
Адельшина Р. М.		Рашидов Х. Р.	
Алиева Ф. И.		Джамалов Р. М.	
30 декабря с 8.00 - 13.00 ч		06 января с 06.00 - 18.00 ч	
Дежурный администратор	Идрисов Р. А.	Дежурный администратор	Идрисов Р. А.
Ниматулаева П. А.		Курамагомедов М. М.	
Фаталиева З. М.		Алиев М.И.	
Бахарчиева С. А., Залкепова З. М.		Шахбанов Н. А.	
Магомедрасулова К. А., Умалатаджиева А. М.			
30 декабря с 13.00 - 18.00 ч		06 января с 18.00 - 06.00 ч	
Карасаева Э. А.		Шахбанов Н. А.	
Шамсудинова Н. М.		Гусенгаджиев В. Р.	
Ахмедова М. С.		Алиев М.И.	
Шапиева П. Н., Абасова Г. М.			
31 декабря с 06.00 - 18.00 ч		07 января с 06.00 - 18.00 ч	
Дежурный администратор	Абдулкадыров М. А.	Дежурный администратор	Абдулкадыров М. А.
Курамагомедов М. М.		Курамагомедов М. М.	
Джамалов Р. М.		Джамалов Р. М.	
Халимов С. Н.			
31 декабря с 18.00 - 06.00 ч		07 января с 18.00 - 06.00 ч	
Халимов С. Н.		Халимов С. Н.	
Джамалов Р. М.		Рашидов Х. Р.	
Абакаров А. Г.		Джамалов Р. М.	
01 января с 06.00 - 18.00 ч		08 января с 06.00 - 18.00 ч	
Дежурный администратор	Нурова Р. Р.	Дежурный администратор	Нурова Р. Р.
Курамагомедов М. М.		Курамагомедов М. М.	
Алиев М.И.		Алиев М.И.	
Шахбанов Н. А.			
Гусенгаджиев В. Р.			
01 января с 18.00 - 06.00 ч		08 января с 18.00 - 06.00 ч	
Шахбанов Н. А.		Шахбанов Н. А.	
Алиев М.И.		Алиев М.И.	
Гусенгаджиев В. Р.		Гусенгаджиев В. Р.	
02 января с 06.00 - 18.00 ч		09 января с 06.00 - 18.00 ч	
Дежурный администратор	Алиев А. Н.	Дежурный администратор	Алиев А. Н.
Курамагомедов М. М.		Курамагомедов М. М.	
Джамалов Р. М.		Джамалов Р. М.	
Абакаров А. Г.			
02 января с 18.00 - 06.00 ч		09 января с 18.00 - 06.00 ч	
Халимов С. Н.		Рашидов Х. Р.	

Джамалов Р. М.		Халимов С. Н.	
Рашидов Х. Р.		Джамалов Р. М.	
03 января с 06.00 - 18.00 ч		10 января с 06.00 - 18.00 ч	
Дежурный администратор	Идрисов Р.А.	Дежурный администратор	Идрисов Р.А.
Курамагомедов М. М.		Курамагомедов М. М.	
Шахбанов Н. А.		Алиев М.И.	
Алиев М.И.			
03 января с 18.00 - 06.00 ч		10 января с 18.00 - 06.00 ч	
Шахбанов Н. А.		Шахбанов Н. А.	
Алиев М.И.		Гусенгаджиев В. Р.	
Гусенгаджиев В. Р.		Алиев М.И.	

Ответственные за дежурство работников

В дневное время зам директора по безопасности Абуталибов Х.А. _____

В ночное время - зам директора по АХЧ Курамагомедов И.М. _____

Директор школы Омаров Х.Н. _____

11. Дежурным администраторам обеспечить контроль температурного режима, пожарной безопасности помещений всех объектов школы.

12. В случае ЧС дежурные немедленно связываются с дежурным администратором и директором школы по телефону.

13. Секретарю Гасановой Х.Д. ознакомить с данным приказом заместителей директора школы под подпись.

14. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.



Директор школы _____ Х.Н. Омаров

С приказом ознакомлены:

Инструкция пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий

1. При проведении новогодних мероприятий **необходимо соблюдать** следующие **требования пожарной безопасности**:
 - использовать только то помещение, которое обеспечено не менее чем двумя эвакуационными выходами, отвечающее требованиям норм проектирования, не имеющее на окнах решеток и расположенное не выше 2 этажа в зданиях с горючими перекрытиями;
 - устанавливать елку на устойчивом основании и с таким расчетом, чтобы ветви не касались стен и потолка;
 - организовать дежурство ответственных лиц, работников учреждения и родителей в зале проведения праздников;
 - обеспечить места проведения праздничных мероприятий нормативным количеством огнетушителей (не менее двух на помещение);
 - отработать план эвакуации людей в случае пожара.
1. **При проведении новогодних мероприятий запрещается**:
 - украшать елку целлулоидными игрушками, а также марлей и ватой, другими легковоспламеняющимися материалами, не пропитанными огнезащитными составами;
 - проводить огневые, покрасочные и другие пожароопасные взрывопожароопасные работы;
 - использовать ставни на окнах для затемнения помещений;
 - уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и т.п.;
 - полностью гасить свет в помещении во время спектаклей, представлений, дискотеки;
 - использовать не сертифицированные гирлянды;
 - допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы;
 - использовать любые пиротехнические средства в помещениях и на территории школы;
 - изготавливать костюмы из легковоспламеняющихся материалов.
 - Применять свечи, хлопушки, зажигать фейерверки, бенгальские огни и устраивать другие световые пожароопасные эффекты; Загораживать проходы, ведущие к эвакуационным путям из здания в случае пожара или ЧС.

1. **Дежурный администратор, дежурные учителя и классные руководители** следят за пожарной безопасностью в кабинетах, спортивном зале – месте проведения праздников, рекреациях.
2. **При обнаружении неисправности** в иллюминации (нагрев проводов, мигание лампочек, искрение и т.п.) немедленно обесточить данный участок (Абуталибов Х.А. ответственный за пожарную безопасность на всех новогодних мероприятиях).
3. **Пути эвакуации :**
 - уличный – **выход № 4.**
 - главный вход в зал – **выход № 3** из школы (**рекреация 1-01**).
1. **Сигнал для эвакуации – 3 звонка подряд – пауза - 3 звонка подряд или оповещение через громкоговорящее устройство.**
1. **Классный руководитель** отвечает за пожарную безопасность и эвакуацию учащихся своего класса.

**График новогодних мероприятий для учащихся 1 – 4 классов
(утренники)**

График проведения новогодних утренников в МБОУ «Кокрекская СОШ» в период с 28.12.2020г. по 30.12.2020.уч.год.

Дата	Классы	Время	Ответственные кл. руководители
28 декабря	1а	8:45-9:25	Залкепова С.З. Юнусова З.И. Асулова Ф.Г. Исмаилова Х.А. Бахарчиева С.А. Абдулаева З.К. Адельшина Р.М. Омарова М.А. Базарганова П.П.
	1б	8:00-8:40	
	1в	9:35-10:15	
	1г	10:25-11:05	
	1д	10: 45- 11:25	
	2а	12:00-12:40	
	2б	12:45-13:25	
	2в	13: 30- 14-10	
	2г	14:15-14:50	
29 декабря	4а	8:45-9:25	Магомедрасулова З.А. Бахарчиева А.Д. Ахмедова М.А. Муртазалиева З.О. Ибрагимова С.Р. Исрапилова М.Г. Магомедова З.А. Асулова Ф.Г. Муртазалиева П.А.
	4б	8:00-8:40	
	4в	9:35-10:15	
	4г	10:25-11:05	
	3а	12:00-12:40	
	3б	12:45-13:25	
	3в	13: 30- 14-10	
	3г	14:15-14:50	
	3д	14:55-15:35	