

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОКРЕКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
368020. Республика Дагестан. Хасавюртовский район, сел. Кокрек, ул. Г.Шадасы 3
ИНН 0534024431, ОГРН 1020501766229, тел: +79285566510,
e-mail omarov.58@list.ru, адрес сайта: <http://kokrekschool.ru>



Председатель Педсовета МБОУ «Кокрекская СОШ»

Дибирова Х.М.

Прот. № 8 от «28» августа 2021 г.



Директор МБОУ «Кокрекская СОШ»

Х.Н.Омаров

Пр. № 1/от «01» сентября 2021 г.

Инструкция о мерах пожарной безопасности в кабинете технологии

1. Общие положения инструкции

1.1. Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности устанавливает требования пожарной безопасности в кабинете (ах) технологии (помещении (ях) для кройки и шитья и приготовления пищи), определяющие порядок поведения сотрудников, организации работы и содержания помещений кабинета(-ов) технологии общеобразовательной организации в целях обеспечения пожарной безопасности и безопасной эвакуации в случае пожара.

1.2. Данная инструкция о мерах пожарной безопасности в кабинете технологии (обслуживающего труда) разработана исходя из специфики пожарной опасности зданий и помещений школы, в частности помещений кабинета(-ов) технологии, а также оборудования, имеющегося в них, согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями на 21 мая 2021 года;
- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» с изменениями на 11 июня 2021 года;
- Приказу МЧС РФ от 12.12. 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» в редакции от 22.06.2010 г;
- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" в редакции на 02.07.2013г;
- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями на 30 апреля 2021 года.

1.3. Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности является обязательной для исполнения сотрудниками, выполняющими работы в кабинете(-ах) технологии, независимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в общеобразовательную организацию работников.

1.4. Педагогические работники и обслуживающий персонал общеобразовательной организации, которые осуществляют профессиональную деятельность в кабинете технологии, обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае

возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и ликвидации пожара.

1.5. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в кабинете технологии, выполнение настоящей инструкции несет учитель технологии.

1.6. Обучение сотрудников, выполняющих работу в кабинете технологии, осуществляется по программам противопожарного инструктажа в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в кабинете технологии не допускаются.

1.7. Кабинет технологии перед началом каждого учебного года должен быть принят комиссией с участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

1.8. Сотрудники, выполняющие работы в кабинете (ах) технологии и виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики кабинета технологии и специфика пожарной опасности

2.1. Вариант 1. Кабинет технологии расположен на ____ этаже, поделен на зоны обучения шитью на швейных машинках и приготовлению пищи, имеет ____ выход (а).

Вариант 2. Кабинеты технологии расположены на ____ этаже, представляют собой швейную мастерскую для обучения шитью на швейных машинках и кабинет кулинарии для обучения приготовлению пищи, имеют по одному выходу.

2.2. Особо важным фактором в кабинете технологии является пребывание учащихся различного возраста, а именно детей основной и старшей школы.

2.3. Кабинет технологии оборудован столами и стульями, шкафами для хранения учебного материала и демонстрационных пособий, шкафчиками для кухонной посуды.

2.4. Основными пожароопасными факторами кабинета технологии являются:

- электронагревательное оборудование, такое как утюги, электроплита;
- наличие швейных машинок, оверлока;
- наличие горючих материалов – ткани, которая может длительное время тлеть и в последствие самовозгораться.

2.5. Пожароопасные свойства материалов, присутствующих в кабинете технологии:

2.5.1. Текстильные материалы:

Пожароопасные свойства: являются горючими материалами в диапазоне от умеренно горючих Г2 (Ткань ворсовая типа "Полубархат") до сильно горючих Г4 (Изделия из шерсти).

2.5.2. Бумага – схематические рисунки и лекала элементов одежды, учебная и методическая литература:

- Бумага. Пожароопасные свойства: является горючим легковоспламеняющимся материалом. Температура воспламенения и температура самовоспламенения материала составляет 230°C. При хранении в кипах, материал способен к тепловому самонагреванию, в этом случае его следует предохранять от источников нагревания с температурой более 100°C.

- Картон. Пожароопасные свойства: является горючим материалом Г4 - сильно горючий. Данный материал необходимо предохранять от источников нагревания с температурой, превышающей 100°C.

2.6. Необходимым условием безопасного использования электрооборудования в кабинете технологии является наличие заземления.

2.7. Также, в кабинете технологии используется персональный компьютер (ноутбук), принтер, мультимедийный проектор.

2.8. В помещении функционирует противопожарная (дымовая) сигнализация.

3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации, тушению пожара, оказанию первой помощи

3.1. Ответственным за пожарную безопасность в кабинете технологии назначен учитель технологии _____ приказом № _____ от _____.

3.2. Ответственным за оказание первой помощи в кабинете технологии является учитель технологии, непосредственно проводящий занятия.

3.3. Ответственным за эвакуацию сотрудников и обучающихся из кабинета технологии во время пожара или иной ЧС и учебной эвакуации является учитель технологии, непосредственно проводящий занятия в кабинете.

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в кабинете технологии

4.1. В кабинете технологии одновременно может находиться не более _____ человек (согласно проекту школы).

5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в кабинете технологии

5.1. Учитель технологии, ответственный за пожарную безопасность в кабинете, обязан:

- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в кабинете технологии, выполнение настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности и систематический контроль соблюдения установленного противопожарного режима сотрудниками и обучающимися, находящимися в кабинете, а также своевременно сообщать о выявленных нарушениях пожарной безопасности в кабинете ответственному лицу за пожарную безопасность в школе;
- при наличии нарушений пожарной безопасности в кабинете не приступать к выполнению обязанностей до полного устранения недостатков;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать обучающихся правилам пожарной безопасности в кабинете технологии;
- проходить обучение по программам противопожарного инструктажа;
- обеспечить размещение и надлежащее состояние плана эвакуации из кабинета, первичных средств пожаротушения в кабинете технологии;
- обеспечивать содержание в исправном состоянии системы противопожарной защиты, первичных средств пожаротушения, не допускать их применения не по прямому назначению;
- размещать в кабинете технологии только необходимую для обеспечения образовательной деятельности мебель и электрооборудование (швейное, гладильное, кухонное), а также принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах;
- использовать только сертифицированные кабели питания;
- обеспечивать незахламлённость путей эвакуации и выходов из кабинета технологии;
- обеспечивать своевременную очистку кабинета технологии от горючих отходов, мусора, бумаги, остатков ткани;
- обеспечить наличие инструкции в кабинете о действиях обучающихся при возникновении пожара и эвакуации;
- запрещать курение и использование открытого огня в кабинете технологии;
- обеспечить систематический осмотр и закрытие помещения после завершения учебных занятий;
- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара обучающихся из кабинета технологии в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;

- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей в кабинет технологии;
- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в кабинете технологии по телефону 101 (112);
- предоставлять лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе, сведения о состоянии первичных средств пожаротушения в кабинете технологии, в том числе информацию по срокам их замены и перезарядки;
- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений по противопожарной безопасности лица, ответственного за пожарную безопасность в школе, а также органов государственного пожарного надзора.

5.2. Учитель технологии в части соблюдения правил пожарной безопасности обязан:

- знать и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- строго соблюдать требования пожарной безопасности в кабинете технологии применимо к своему рабочему месту, обеспечить ежедневную уборку мест для учебных занятий обучающихся от горючих материалов и сгораемого мусора;
- в случае обнаружения каких-либо нарушений в работе электрооборудования, электроприборов, незамедлительно информировать об этом лицо, ответственное за пожарную безопасность в школе;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарных подразделений 101 (112), до прибытия пожарной охраны принимать все меры, направленные на спасение людей.

6. Порядок содержания кабинета технологии, эвакуационных путей и выходов

6.1. Общие правила содержания помещений кабинета технологии

6.1.1. В кабинете технологии разрешено размещать только необходимую для обеспечения образовательной деятельности мебель, электрооборудование и электроприборы, а также принадлежности, пособия и другие предметы, которые следует хранить в шкафах.

6.1.2. Запрещено увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, число столов в кабинете технологии.

6.1.3. В кабинете технологии запрещено:

- совершать перепланировку помещения с отступлением от требований строительных норм и правил;
- загромождать мебелью, оборудованием и любыми другими предметами выход из кабинета;
- хранить горючие материалы, ткани в количестве, превышающем необходимое для образовательной деятельности, обрезков ткани;
- хранить и использовать в помещении легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества и пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
- применять не сертифицированные удлинители и электроприборы;
- осуществлять уборку помещений или чистку приборов и кухонного инвентаря с использованием бензина, керосин, спирта и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть швейные машинки, оверлоки, электроплиты и электроутюги, оргтехнику и любые другие электроприборы, включая персональный компьютер, принтер, ксерокс, мультимедийный проектор, телевизор.
- располагать на электроприборах вещи, бумагу и любые другие предметы.

6.1.4. Не допускается учителю технологии осуществлять самостоятельно проводку и укладку кабелей электропитания.

- 6.1.5. Помещение должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.
- 6.1.6. Расстановка мебели и оборудования в кабинете не должна препятствовать эвакуации детей и свободному подходу к средствам пожаротушения.
- 6.1.7. Ключи от кабинета технологии необходимо хранить в строго определенном месте, доступном для получения их в любое время суток.
- 6.1.8. Кабинет технологии запрещается использовать в качестве классной комнаты, для занятий по другим предметам и проведения родительских собраний.
- 6.2. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей и выходов
- 6.2.1. Во время эксплуатации эвакуационных путей и выходов строго запрещено:
- загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, оборудованием, мусором и любыми другими предметами и материалами, а также блокировать двери выходов;
 - загромождать подоконники учебниками, тетрадями, цветами, комнатными растениями, тканью, посудой, приборами и т.п.;
 - устанавливать на окнах кабинета технологии глухие решетки.
 - размещать в проходах между рядами столов дополнительные стулья, вещи (сумки, рюкзаки) обучающихся;
 - изменять направление открывания дверей, исключение составляют те двери, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются другие требования в соответствии с нормативными правовыми актами.
- 6.3. Порядок содержания систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха
- 6.3.1. Вытяжные устройства, вентиляционные камеры, аппараты, трубопроводы и каналы должны очищаться от пожароопасных отложений не реже 1 раза в год с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.
- 6.3.2. Во время эксплуатации систем вентиляции и отопления строго запрещено:
- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
 - выжигать скопившиеся в воздуховодах пыль и любые другие горючие вещества;
 - эксплуатировать неисправные устройства систем отопления и вентиляции.
7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в кабинете технологии
- 7.1. Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования в кабинете технологии
- 7.1.1. Посещение школьниками кабинета технологии разрешается только в присутствии преподавателя технологии.
- 7.1.2. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в кабинете технологии общеобразовательной организации, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок.
- 7.1.3. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать от электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.
- 7.1.4. В кабинете технологии запрещается эксплуатировать электрооборудование и бытовые электроприборы, не соответствующие требованиям безопасности труда.
- 7.1.5. Во время эксплуатации электрооборудования (электроприборов) строго запрещено:
- использовать электрические кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией, со следами термического воздействия;
 - использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, ответвительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;
 - завязывать и скручивать кабели питания, а также оттягивать их;
 - использовать электроприборы с открытыми токоведущими частями;
 - эксплуатировать электроприборы в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками;

- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;
- применять электрические чайники, самодельные кипятивники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;
- использовать несертифицированные (самодельные) приборы, удлинители;
- размещать на электроприборах горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы, эксплуатировать электроприборы в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками, устанавливать электроприборы в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя.

7.1.6. Необходимо немедленно отключить электроприбор при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

7.1.7. В кабинете технологии следует строго соблюдать настоящую инструкцию по пожарной безопасности, знать порядок действий при возникновении пожара и эвакуации.

7.2. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации гладильного и швейного электрооборудования в кабинете технологии

7.2.1. Использование утюгов допускается только в специально отведенных помещениях (кабинетах технологии) общеобразовательной организации.

7.2.2. К работе с гладильным и швейным электрооборудованием (электроутюги, швейные машинки и т.д.) допускаются учитель технологии и обучающиеся под руководством учителя, получившие инструктаж по охране труда при работе с имеющимся оборудованием, а также изучившие правила работы с ним по инструкциям завода-изготовителя.

7.2.3. Работу на швейных машинках, с утюгами и другими электроприборами школьники выполняют строго в присутствии учителя технологии и под его контролем.

7.2.4. Выполнение глажения допускается только утюгами с исправными терморегуляторами и световыми индикаторами включения. Утюги должны быть установлены на подставках, выполненных из огнеупорных материалов.

7.2.5. При эксплуатации швейного и гладильного электрооборудования запрещается:

- гладить электроутюгом с неисправным терморегулятором или без него;
- работать с электроутюгом без специально предусмотренной термостойкой подставки, без диэлектрического коврика на полу;
- включать, выключать, прикасаться к электроутюгу или швейной машинке мокрыми руками;
- выполнять работы с электроприборами без заземления и диэлектрических ковриков на полу;
- осуществлять работы с неисправными швейными и гладильными электроприборами;
- осуществлять работы со снятыми защитными панелями, закрывающими доступ к открытым токоведущим частям прибора;
- осуществлять работы на гладильном оборудовании со снятыми панелями или открытыми стенками, закрывающими доступ к нагревающимся частям оборудования, защита которых при работе предусмотрена заводом-изготовителем;

- продолжать проведение работы при обнаружении какой-либо неисправности или перебоев в работе электрооборудования, появлении дыма или искрения в электрооборудовании;

- покидая рабочее место, оставлять включенным электрооборудование.

7.3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации кухонного оборудования

7.3.1. Использование электроплиты допускается только в специально отведенных помещениях (кабинетах технологии, кулинарии) общеобразовательной организации.

7.3.2. К работе с кухонным электрооборудованием (электроплита, миксер и т.д.) допускаются учитель технологии и обучающиеся под руководством учителя, получившие инструктаж по охране труда при работе с имеющимся оборудованием, а также изучившие правила работы с ним по инструкциям завода-изготовителя.

7.3.3. Работы в рамках занятий по приготовлению пищи с использованием кухонной электроплиты, миксера и других бытовых электроприборов школьники выполняют строго в присутствии учителя технологии и под его контролем.

7.3.4. Допускается эксплуатация электроплиты и других бытовых кухонных электроприборов только с исправными регуляторами и световыми индикаторами включения.

7.3.5. При эксплуатации электроплиты запрещается:

- работать без диэлектрического коврика на полу;
- выполнять работы с электроплитой без наличия заземления;
- снимать кухонную утварь с электроплиты тряпками, полотенцами, прихватками до ее выключения и остывания;
- хранить и размещать вблизи и на электроплите посторонние предметы, прихватки, упаковки от продуктов, деревянную кухонную утварь и прочее;
- заливать масло в сковороду после того, как включится нагрев;
- использовать электроплиту с неисправным датчиком реле температуры;
- оставлять включенной электроплиту после окончания процесса приготовления;
- охлаждать водой жарочную поверхность используемого оборудования.

7.3.6. Соблюдать крайнюю осторожность во избежание разбрызгивания масла и попадания его капель на горячие поверхности электроплиты, а также своевременно выключать электроплиту или переводить ее на меньшую мощность при случившемся перегреве и отключать электроплиту при чадении масла, так как может последовать воспламенение продукта.

7.3.7. При эксплуатации холодильного оборудования:

- объем загружаемых продуктов не должен превышать норму, на которую рассчитана холодильная камера;
- двери холодильника рекомендуется открывать на короткое время и как возможно реже;
- если на охлаждаемых приборах образуется иней (снеговая шуба) толщиной больше 0,5 см следует выключить холодильник, извлечь продукты из камеры чтобы иней растаял.
- Недопустимо:
 - включение холодильника если отсутствует защитное заземление;
 - размещение посторонних предметов на холодильнике и задней решетке;
 - передвижение включенного холодильника.

7.3.8. При эксплуатации микроволновой печи недопустимо:

- использование микроволновой печи с открытой (незапертой) дверцей (при неисправной или отключенной защитной блокировке);
- подогревать продукты в герметичной упаковке и плотно закрытой посуде во избежание разрушения этой посуды под напором пара;
- подогревать жиры и растительные масла (с целью избегания ожогов закипевшим маслом), варить яйца;

- пользоваться для разогрева посудой с орнаментом, стаканами и посудой из хрусталя, посудой с термостойкостью до 140°C, простой кухонной утварью из металла (стальные, алюминиевые кастрюли), а также посудой, имеющей любого вида металлическую отделку.

7.4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации оргтехники в кабинете технологии

7.4.1. При использовании в образовательных целях персонального компьютера (ноутбука), принтера, сканера, мультимедийного проектора и иной оргтехники запрещается:

- включать компьютер и иную оргтехнику в неисправные розетки;
- приступать к работе с оргтехникой влажными руками;
- размещать на оргтехнике горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы;
- эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками;
- устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);
- проводить разборку, прикасаться к тыльной стороне системного блока и монитора;
- эксплуатировать кабели питания с видимыми нарушениями изоляции;
- прикрывать линзу работающего мультимедийного проектора бумагой или иными предметами;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональный компьютер, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электрических устройств, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

7.4.2. Если на металлических частях компьютера и иной оргтехники обнаружено напряжение (ощущение тока), необходимо отключить данное оборудование от электросети, доложить заместителю директора по административно-хозяйственной работе о неисправности электрооборудования и до полного устранения неисправности к работе не приступать.

7.4.3. Необходимо отключить персональный компьютер или иную оргтехнику при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

7.4.4. При прекращении подачи электроэнергии отключить от сети всю имеющуюся оргтехнику.

8. Требования пожарной безопасности перед началом работы в кабинете технологии

8.1. Осмотреться и убедиться в исправности выключателей, электроосвещения, устройств заземления и розеток.

8.2. Проветрить кабинет технологии, убедиться в наличии и оценить путем внешнего осмотра исправность первичных средств пожаротушения, определить срок пригодности огнетушителей. Если огнетушитель требует перезарядки передать его заместителю директора по АХР (завхозу) и установить в кабинет технологии новый.

8.3. Удостовериться в укомплектованности аптечки первой помощи необходимыми медикаментами, при необходимости, обновить ее содержимое.

8.4. Перед уроком учителю технологии необходимо подготовить к работе нужное электрооборудование (электроприборы) и проверить:

- на отсутствие внешних повреждений (визуально) электроприборов;
- исправность вилок и розеток, отсутствие повреждений изоляции кабелей (шнуров) электропитания (визуально);
- устройства заземления (визуально);
- наличие диэлектрических ковриков;
- отсутствие посторонних предметов на электроприборах;
- отключение электроутюга при нагреве в среднем положении терморегулятора;

- швейные машинки на холостом ходу;
- функционирование и безопасность электроплиты и других бытовых приборов, используемых в образовательных целях.

8.5. Не допускать обучающихся в кабинет технологии до звонка, не позволять включать электроприборы без разрешения учителя технологии.

8.6. Перед началом выполнения работ с электронагревательным и швейным электрооборудованием (утюги, оверлоки, швейные машинки, электроплиты) обучающиеся должны быть проинструктированы учителем технологии по правилам пожарной безопасности при работе с данным электрооборудованием, а также ознакомлены с правилами работы на оборудовании в соответствии с инструкциями завода-изготовителя.

9. Порядок осмотра и закрытия кабинета технологии по окончании занятий

9.1. Работник, последним покидающий кабинет технологии (ответственный за пожарную безопасность данного помещения), должен осуществить противопожарный осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, персональный компьютер и оргтехнику согласно инструкции завода изготовителя, при этом необходимо дождаться остывания электроутюгов, электроплиты и иного теплового оборудования;
- обесточить розетки с помощью рубильников в распределительном щитке;
- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;
- проветрить кабинет технологии, закрыть все окна и фрамуги;
- проверить и освободить (при необходимости) проходы и выходы из помещений.

9.2. Навести порядок на рабочих местах, убрать все принадлежности в места хранения.

9.3. Проверить отсутствие горючих отходов в помещении кабинета технологии, проконтролировать вынос мусора из помещения.

9.4. В случае выявления каких-либо неисправностей, касающихся нарушений пожарной безопасности в кабинете технологии, необходимо немедленно доложить об этом лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе или непосредственно директору общеобразовательной организации.

9.5. Сотруднику, проводившему осмотр кабинета технологии, при наличии недочетов, закрывать помещение категорически запрещено.

9.6. После устранения (при необходимости) недочетов сотрудник должен закрыть кабинет технологии и сделать соответствующую запись в «Журнале противопожарного осмотра помещений», находящемся на посту охраны.

10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при осуществлении пожароопасных работ в кабинете технологии

10.1. В кабинете технологии категорически запрещено курить.

10.2. Все окрасочные и огневые работы проводятся в период каникул при отсутствии детей.

10.3. Во время проведения покрасочных работ необходимо:

- осуществлять составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях школы у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках;
- осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно;
- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед их использованием, а после завершения работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений школы.

10.4. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в помещениях кабинета технологии только с разрешения директора общеобразовательной организации, при отсутствии электроприборов, оргтехники, мебели и ткани в кабинете.

После завершения работ должен быть обеспечен контроль места производства работ в течение не менее 4 часов.

10.5. Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

10.6. Во время проведения огневых работ необходимо:

- провентилировать помещение;
- обеспечить место производства работ не менее чем 2 огнетушителями с минимальным рангом модельного очага пожара 2А, 55В и покрывалом для изоляции очага возгорания;
- плотно закрыть все двери, соединяющие помещение школы, в котором проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть окна.

10.7. Во время осуществления огневых работ строго запрещено:

- приступать к выполнению работы при неисправной аппаратуре;
- осуществлять огневые работы на свежеекрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- применять одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения.

11. Порядок сбора, хранения горючих веществ и материалов

11.1. Учитель технологии по окончании занятия убирает оставшиеся куски ткани, нитки в места временного хранения (полки шкафа).

11.2. Количество необходимых для работы материалов на местах для учебных занятий не должно превышать потребности на одно занятие.

11.3. Небольшое количество ткани временного хранения в кабинете технологии не превышает необходимого количества для проведения занятий на уроках. Хранение ткани сверх нормы запрещается.

11.4. В кабинете технологии не допускается хранение веществ и материалов, которые не имеют отношения к образовательной деятельности.

12. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли в кабинете технологии

12.1. Места для учебных занятий в кабинете технологии, оборудование, раскроечные столы и пр., должны ежедневно убираться от обрезков тканей, остатков нитей, остатков бумаги и картона.

12.2. Помещение кабинета технологии должно ежедневно убираться от мусора и пыли.

12.3. Мусорные корзины в кабинете должны быть освобождены после окончания рабочего дня.

12.4. Все горючие отходы после завершения рабочего дня должны выноситься из помещения кабинета в закрытые контейнеры хозяйственного двора.

12.5. Один раз в год должны проводиться работы по очистке вытяжных устройств (шкафов, зонтов и др.) и воздухопроводов от пожароопасных отложений с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

13. Обязанности и действия сотрудников при пожаре и эвакуации

13.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников, находящихся в кабинете технологии, в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

13.2. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии, по возможности отключить электрооборудование (электроприбор), который подвергся возгоранию, в распределительном щитке.

13.3. При возникновении возгорания в кабинете технологии сотруднику необходимо без промедления отключить подачу электропитания на розетки с помощью рубильника в щитке, эвакуировать детей из помещения в безопасное место. Оповестить о пожаре при

помощи кнопки АПС или подать сигнал голосом, доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

13.4. При возникновении пожара в школе и эвакуации, в том числе при срабатывании АПС, педагогический работник, находящийся в кабинете технологии, закрывает окна, отключает все электрооборудование кабинета в электрическом щитке, берёт классный журнал и организованно, без паники, согласно соответствующим планам эвакуации из кабинета и порядку действий при эвакуации, выводит детей из помещения. Проверяет кабинет на наличие детей и после закрытия его быстро выводит их согласно поэтажному плану эвакуации из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление, необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует осуществить переключку детей по журналу и отчитаться ответственному за общую организацию спасения людей – заместителю директора по воспитательной работе.

13.5. В случае поступлении сигнала о пожаре запрещено оставлять учеников, находящихся в помещении кабинета технологии, одних без присмотра с момента обнаружения пожара и до эвакуации их в безопасную зону, а также разрешать обучающимся самостоятельно покидать помещение кабинета технологии и здания школы.

14. Средства обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения в кабинете технологии

14.1. Кабинет технологии должен быть оснащен первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

14.2. При определении видов и количества первичных средств пожаротушения следует учитывать пожароопасные свойства горючих веществ (ткани) и электрооборудования (швейные машинки, утюг, электроплита), а также площадь помещения.

14.3. Выбор типа и расчет количества огнетушителей для помещения осуществляется в соответствии с положениями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, в зависимости от огнетушащей способности огнетушителя, категории помещения по пожарной опасности, а также класса пожара. Выбор типа огнетушителя определяется с учетом обеспечения безопасности его применения для людей и имущества.

14.4. Для кабинета технологии следует использовать огнетушители с рангом тушения модельного очага:

- класс пожара А – 2А и выше;
- класс пожара Е - 55В, С, Е.

Оптимальным решением для кабинета технологии будет являться наличие порошкового и углекислотного огнетушителей.

14.5. Порошковые огнетушители должны иметь соответствующие заряды для пожаров классов А, Е - порошок АВСЕ.

14.6. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выхода из кабинета технологии на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание. Огнетушители должны быть легкодоступны и не должны препятствовать безопасной эвакуации людей.

14.7. Каждый огнетушитель, установленный в кабинете технологии, должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус огнетушителя, дату зарядки (перезарядки), а запускающее или запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано.

14.8. Должно быть исключено попадание на огнетушители прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие на них отопительных и нагревательных приборов.

14.9. Каждый огнетушитель, отправленный на перезарядку, заменяется заряженным огнетушителем из резервного фонда, соответствующим минимальному рангу тушения модельного очага пожара огнетушителя, отправленного на перезарядку.

14.10. Порядок применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);

- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

14.11. Порядок применения углекислотных огнетушителей:

- выдернуть чеку, направить раструб на очаг горения;
- открыть запорно-пусковое устройство (нажав на рычаг или повернув маховик против часовой стрелки до упора);
- рычаг/маховик позволяет прекращать подачу углекислоты.

14.12. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушитель необходимо заменить новым, а использованный сдать заместителю директора по административно-хозяйственной работе для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

14.13. В процессе эксплуатации огнетушителей необходимо руководствоваться требованиями, изложенными в паспортах заводов-изготовителей, и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого типа.

14.14. Покрывала для изоляции очага возгорания должны обеспечивать тушение пожаров классов А, Е и иметь размер не менее одного метра шириной и одного метра длиной. Покрывала для изоляции очага возгорания хранятся в водонепроницаемых закрывающихся футлярах (чехлах, упаковках), позволяющих быстро применить эти средства в случае пожара.

14.15. В процессе эксплуатации пожарной автоматики строго запрещено:

- наносить на извещатели, датчики дыма и огня краску, побелку и другие защитные покрытия во время проведения ремонтов в кабинете технологии и в процессе их эксплуатации;
- наносить физические повреждения.

14.16. Использование первичных средств пожаротушения в кабинете технологии для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара запрещается.

15. Оказание первой помощи пострадавшим при пожаре

15.1. Наиболее характерными видами повреждения во время пожара являются: травматический шок, термический ожог, удушье, ушибы, переломы, ранения.

15.2. Строго запрещено:

- перетаскивать или перекладывать пострадавшего на другое место, если ему ничто не угрожает и первую помощь можно оказать на месте. Особенно это касается пострадавших с переломами, повреждениями позвоночника, а также имеющих проникающие ранения;
- давать воду, лекарства находящемуся без сознания пострадавшему, т.к. он может задохнуться;
- удалять инородные тела, выступающие из грудной, брюшной полости или черепной коробки, даже если кажется, что их легко можно извлечь;
- оставлять находящегося без сознания пострадавшего в положении на спине, т.к. он может задохнуться в случае рвоты или кровотечения.

15.3. Необходимо:

- как можно быстрее вызвать «Скорую помощь», точно и внятно назвав место, где произошел пожар _____;
- если у вас нет уверенности, что информацию правильно поняли, звонок лучше повторить;

- до приезда бригады «Скорой помощи» попытаться найти медицинского работника, который сможет оказать пострадавшему более квалифицированную первую медицинскую помощь;

- в случае, когда промедление может угрожать жизни пострадавшего, необходимо оказать ему первую помощь, не забывая при этом об основополагающем медицинском принципе – «не навреди».

15.4. Основные действия при оказании первой помощи в кабинете технологии:

15.4.1. При травматическом шоке следует:

- осторожно уложить пострадавшего на спину, в случае возникновения рвоты повернуть его голову набок;

- проверить, присутствует ли у пострадавшего дыхание и сердцебиение. Если нет, необходимо немедленно начать реанимационные мероприятия;

- быстро остановить кровотечение, иммобилизовать места переломов.

15.4.2. При травматическом шоке строго запрещено:

- переносить пострадавшего без надежного обезболивания, а в случае переломов – без иммобилизации;

- снимать прилипшую к телу после ожога одежду;

- давать пострадавшему воду (если он предъявляет жалобы на боль в животе);

- оставлять пострадавшего одного без наблюдения.

15.4.3. При термическом ожоге необходимо:

- аккуратно освободить обожженную часть тела от одежды; если нужно, разрезать, не сдирая, приставшие к телу куски ткани;

- не допускается вскрывать пузыри, касаться ожоговой поверхности руками, смазывать ее жиром, мазью и любыми другими веществами.

15.4.4. При ограниченных ожогах I степени следует:

- на покрасневшую кожу наложить марлевую салфетку;

- немедленно начать охлаждение места ожога (предварительно прикрыв его салфеткой и ПВХ-пленкой) холодной водопроводной водой в течение 10–15 минут.

- на пораженную поверхность наложить чистую, лучше стерильную, шадящую повязку.

15.4.5. При обширных ожогах необходимо:

- после наложения повязок напоить пострадавшего горячим чаем;

- тепло укутать пострадавшего и срочно доставить его в лечебное учреждение.

15.4.6. При ранении необходимо:

- не прикасаться к ране руками;

- наложить стерильную повязку, не прикасаясь к стороне бинта прилегающей к ране.

15.4.7. При сильном кровотечении следует:

- пережать поврежденный сосуд пальцем;

- сильно согнуть поврежденную конечность, подложив под колено или локоть тканевый валик;

- наложить жгут, но не более чем на 1,5 часа, после чего ослабить скрутку и, когда конечность потеплеет и порозовеет, вновь затянуть жгут;

- при небольших кровотечениях следует прижать рану стерильной салфеткой и туго забинтовать.

15.4.8. При переломах необходимо:

- обеспечить покой травмированного места;

- наложить шину (стандартную или изготовленную из подручных материалов), не фиксировать шину в месте перелома кости;

- придать травмированной конечности возвышенное положение;

- приложить к месту перелома холодный компресс;

- при открытом переломе наложить на рану антисептическую повязку.

15.4.9. При удушье следует:

- обеспечить приток свежего воздуха к пострадавшему;
- уложить пострадавшего таким образом, чтобы ножной конец был приподнят;
- расстегнуть одежду, стесняющую дыхание;
- при отсутствии самостоятельного дыхания немедленно начать выполнять искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.

15.4.10. Приступая к оказанию первой помощи пострадавшему во время пожара, спасающий должен четко представлять последовательность собственных действий в конкретной ситуации. В этом случае время играет решающую роль.

Ответственный за пожарную безопасность

Инструкцию разработал заместитель директора

по безопасности  /Алиева А.Н./

СОГЛАСОВАНО:

Специалист по ОТ заместитель директора

по АХЧ  /Курамагомедов И.М./

28 августа 2021г.

С инструкцией ознакомлены _____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.